



ERILAISIA POLKUJA PITKIN AMMATTIIN



LAPIN AMK⁷
Lapland University of Applied Sciences



LAPIN YLIOPISTO
UNIVERSITY OF LAPLAND



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus

Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020



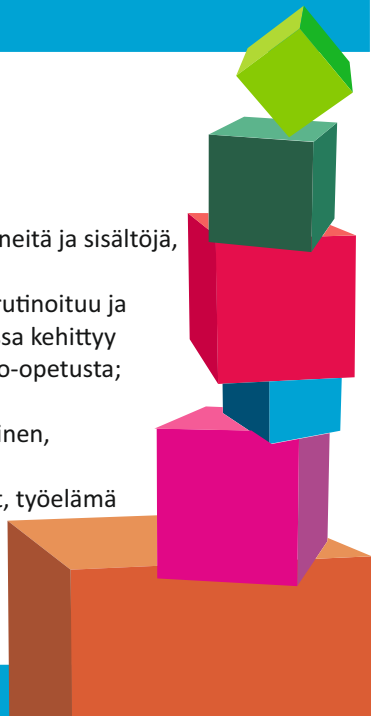
Euroopan unioni
Euroopan aluekehitysrahasto

1.

Digi ja digiohjaus

Digiohjauksessa huomioitavaa:

- ◆ Digiohjaus = ohjausta, jossa hyödynnetään digitaalisia välineitä ja sisältöjä, ohjausta tukevat verkkomateriaalit
- ◆ Digitietojen ja -taitojen jatkuva kehittäminen – digitaidot rutinoituu ja uusien välineiden käyttöönotto ja soveltaminen ohjauksessa kehittyy
- ◆ Etä- ja verkko-opetus on mahdollisuus – osana monimuoto-opetusta; joustavuus ja monipuolisuus
- ◆ Olemassa olevan osaamisen tunnistaminen ja hyödyntäminen, mm. oppilaitoksen tuetut ohjelmistot
- ◆ Ohjaustoiminnan suunnittelu yhdessä: kollegat, opiskelijat, työelämä
- ◆ Huomioi tietosuoja ja tietoturvallisuus



2.

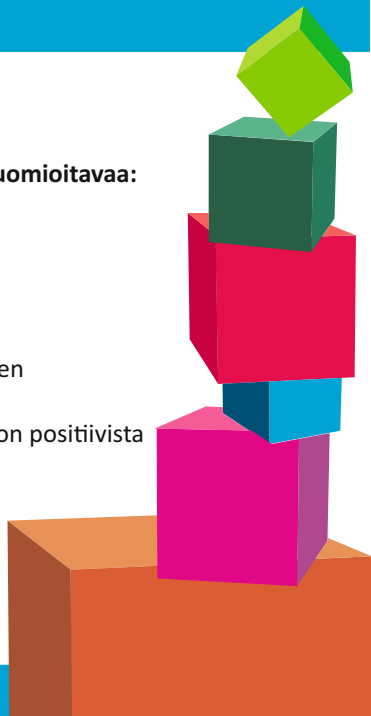
Digi ja digiohjaus

Digiohjauksessa ja digitaalisissa oppimisympäristöissä huomioitavaa:

- ◆ Verkko-ohjauksen vuorovaikutussuhteet ja työkalut
- ◆ Mielekäs oppiminen ja sen tukeminen
- ◆ Onnistunut ohjauskeskustelu ja luottamuksen rakentaminen
- ◆ Palautteen antaminen ja sen merkitys: rakentava palaute on positiivista ja korjaavaa

Hyödynnä opiskelijan ohjaukseen etänä:

- ◆ Oppimispäiväkirjaa, videoneuvottelua, keskustelupalstaa, jne.

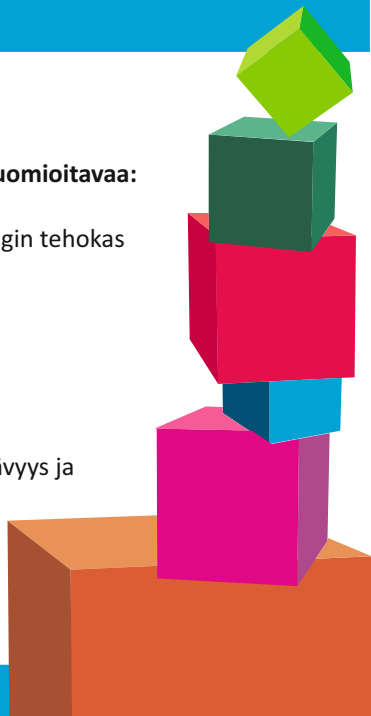


3.

Digi ja digiohjaus

Digiohjauksessa ja digitaalisissa oppimisympäristöissä huomioitavaa:

- ◆ Digiohjauksen pedagogiset lähtökohdat ja suunnittelu – digin tehokas käyttö opetuksen ja oppimisen tukena
- ◆ Työskentelyn hallinta etätilanteissa
- ◆ Yhteisöllinen oppiminen
- ◆ Käytettävien digivälineiden valinta – pedagoginen käytettävyys ja opetuksen kokonaisuuden suunnittelu

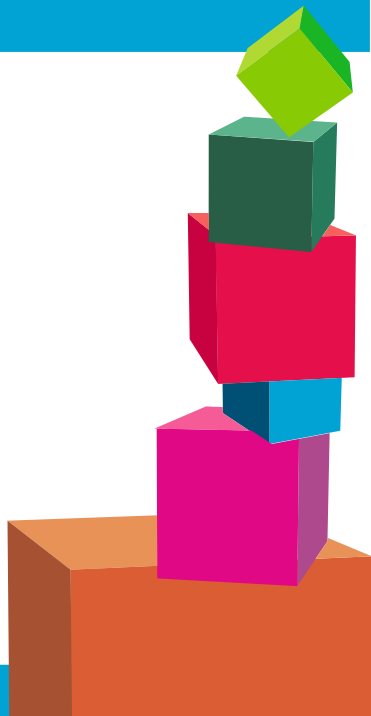


4.

Digi ja digiohjaus

Digiohjauksen työkaluja:

- ◆ ”Opi jotain uutta joka päivä.” (Esa Riutta, web-opettaja)
- ◆ Parasta digiohjausta -sivusto ja -videot
- ◆ Moodle verkko-oppimisolustan käyttö
- ◆ Teams työkaluna
 - ◆ etätyöskentely Teamsilla
 - ◆ live-lähetykset Teamsilla
 - ◆ Teams-kokoukseen liittyminen

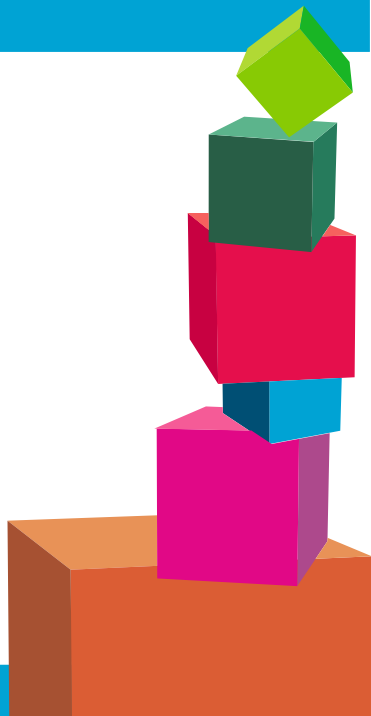


5.

Digi ja digiohjaus

Digiohjauksen työkaluja:

- ◆ Opetushallituksen verkkojulkaisut ja oppimateriaalit
- ◆ SanomaPron digitaaliset harjoitustehtävät
- ◆ Opetus.tv:n videot ja harjoitustehtävät
- ◆ Useita muita verkko-opetuksen työkaluja
 - ◆ maksullisia ja maksuttomia
 - ◆ huomioi tietoturva!

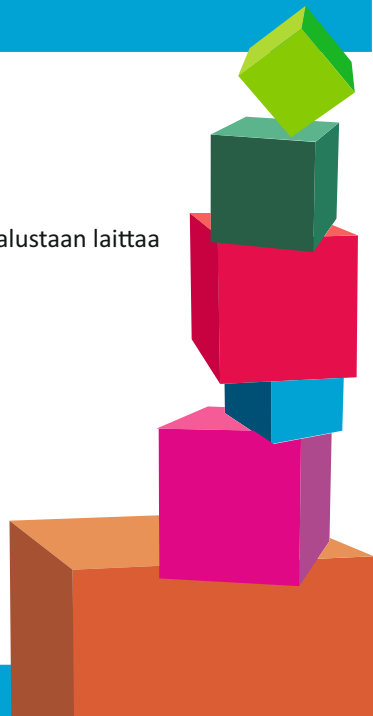


6.

Digi ja digiohjaus

Hyvän Moodle-työtilan rakentaminen:

- ◆ Suunnittele, mitä materiaalia ja miten haluat sen oppimisolustaan laittaa
- ◆ Varmista käytettävyys opiskelijan näkökulmasta
- ◆ Pyri pitämään sivut yksinkertaisina
- ◆ Hyödynnä aikaisemmin tuottamaasi materiaalia
- ◆ Ohjeita löytyy Moodlen ja H5P-aktiviteetin linkeistä
- ◆ Moodlen käyttö ohjauksessa: mm. uutisten / viestialueen hyödyntäminen



7.

Digi ja digiohjaus

Vinkkejä opetusvideon tekemiseen:

- ◆ Käsikirjoita video ja suunnittele kuvausjärjestys
- ◆ Käytä kamerassa jalustaa ja mahdollisuuksien mukaan erillistä mikrofonia
- ◆ Puhu selkeästi ja rauhallisesti
- ◆ Älä tee liian pitkiä opetusvideoita
- ◆ Videon julkaisu on helpointa YouTuben kautta
- ◆ Harjoittele ennen kuvaamista, testaa ääni, valaistus ja parhaat kuvakulmat
- ◆ Sovelluksia videoiden tekoon on saatavilla runsaasti, ilmaisia & maksullisia
- ◆ Huom! PowerPointilla saa tehtyä helposti opetusvideoita

